



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สกฝ.ยศ.ทบ. (กสฝ.สกฝ.ยศ.ทบ. โทร. ๘๙๑๒๒)

ที่ กท ๐๔๖๑.๘/ ๙๗๐ วันที่ ๒๔ ก.ย.๖๑

เรื่อง ขออนุมัติแจกจ่ายหนังสือตำรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน จก.ยศ.ทบ.

อ้างถึง คำสั่ง ทบ. ที่ ๗๒, ๗๓, ๗๔, ๗๕, ๗๖, ๗๗, ๗๘, ๗๙, ๘๐, ๘๑, ๘๒, ๘๓, ๘๔, ๘๕/๒๕๖๑ ลง ๒ ก.พ.๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อหนังสือตำรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. รายการแจกจ่ายหนังสือตำรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๑ เล่ม
๓. ร่างวิทยุราชการทหาร ยศ.ทบ. จำนวน ๑ ฉบับ

๑. สกฝ.ยศ.ทบ. ขออนุมัติแจกจ่ายหนังสือตำรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ให้กับหน่วยต่างๆ ของ ทบ. รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ผบ.ทบ. (จก.ยศ.ทบ. รับคำสั่งฯ) ได้อนุมัติให้ใช้หนังสือตำราเป็นหลักฐานในการปฏิบัติราชการ และให้หน่วยต่างๆ เสนอใบเบิก (ทบ.๔๐๐-๐๐๖) เพื่อขอเบิกรับตามอัตราจ่ายท้ายคำสั่งฯ ทบ. จำนวน ๑๔ รายการ รายละเอียดตามอ้างถึง

๒.๒ การเบิก - จ่าย หนังสือตำรา กำหนดไว้ตาม ผนวก แนบคำสั่ง ทบ. ตามข้อ ๒.๑ ที่อนุมัติให้ใช้เป็นหนังสือตำราในราชการของแต่ละรายการ โดยยึดระบบการส่งกำลังในพื้นที่เป็นสำคัญ

๓. สกฝ.ยศ.ทบ. พิจารณาแล้ว เพื่อให้การแจกจ่าย และการ เบิก - รับ หนังสือตำรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นไปตามคำสั่งและนโยบายที่กำหนด ตลอดจนเพื่อให้หน่วยสามารถรับหนังสือตำรา ได้อย่างรวดเร็ว ครบถ้วน และป้องกันการเบิกซ้ำซ้อน เห็นควรดำเนินการดังนี้-

๓.๑ สกฝ.ยศ.ทบ. จัดทำหนังสือประทับตรา พร้อมแนบรายการแจกจ่ายที่เกี่ยวข้องให้กับหน่วยเบิก - จ่าย ตามบัญชีรายชื่อหน่วยเบิก - รับ หนังสือตำรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อให้หน่วยสามารถดำเนินการ เบิก-จ่าย ให้กับหน่วยรอง ตามรายการแจกจ่ายที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓.๒ หน่วยระดับกองพันขึ้นไปสามารถเบิก - รับ หนังสือตำรา จากคลัง คขฝ.ยศ.ทบ. ได้โดยตรงโดยไม่ต้องรอการเบิก - จ่าย จาก มทบ. ทั้งนี้หน่วยจะต้องเสนอใบเบิก (ทบ.๔๐๐ - ๐๐๖) ตามรายการแจกจ่ายที่ได้รับให้ ยศ.ทบ. พร้อมกับสำเนาเรื่องให้ มทบ. ที่เกี่ยวข้องทราบ โดย กสฝ.สกฝ.ยศ.ทบ. จะตัดยอดหน้าคลัง เมื่อมีการเบิก - รับ จาก มทบ.

๓.๓ ประชาสัมพันธ์การแจกจ่ายหนังสือตำรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ให้หน่วยต่างๆ ทราบ ทางเว็บไซต์ atc.rta.mi.th เพื่อตรวจสอบรายการแจกจ่ายที่จะได้รับ ตลอดจนดำเนินการเบิก - รับ และเร่งรัด การเบิก - จ่าย กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามคำสั่ง และระเบียบการส่งกำลัง ในพื้นที่ที่กำหนด

๔. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้-

๔.๑ อนุมัติให้ดำเนินการตามการพิจารณาในข้อ ๓

๔.๒ มีวิทยุราชการทหารแจ้งหน่วยระดับกองพล ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๔.๓ สำเนาให้ ศพย.ยศ.ทบ., สกศ.ยศ.ทบ. และห้องสมุด ยศ.ทบ. ทราบ

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณาอนุมัติในข้อ ๔ และลงนามในร่างวิทยุราชการทหาร ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ทั้งนี้อยู่ในอำนาจอนุมัติของ จก.ยศ.ทบ. ซึ่งมอบอำนาจให้กับ รอง จก.ยศ.ทบ.(๒) สั่งการตามคำสั่ง ยศ.ทบ. ที่ ๗๐/๒๕๕๙ ลง ๑ ต.ค. ๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม

- อนุมัติตามเสนอ

- ลงนามแล้ว

รับคำสั่ง จก.ยศ.ทบ

พล.ต.

รอง จก.ยศ.ทบ. (๒)

๒๕ ก.ย. ๕๙

พล.ต.

(ไตรรงค์ ทองเนื้อสูง)

ผอ.สกศ.ยศ.ทบ.

พ.อ.

รอง เสธ.ยศ.ทบ. (๑)

๒๕ ก.ย. ๕๙

พล.ต.

เสธ.ยศ.ทบ.
๒๕ ก.ย. ๕๙

บัญชีรายชื่อหนังสือตำรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

จำนวน ๑๔ รายการ

ลำดับ	ชื่อหนังสือตำรา
๑	คู่มือข้อมูลทหารช่างสนาม
๒	คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย ความคล่องแคล่วในการเคลื่อนที่
๓	คู่มือการฝึกอบรบช่างภาพสนาม
๔	คู่มือการบริการทางการแพทย์ในสนามสำหรับปฏิบัติการรบพิเศษ
๕	คู่มือการปฏิบัติงานของสารวัตรทหารยามปกติ (ฉบับปรับปรุง)
๖	คู่มือ กขค.ประสานเสียง (เล่ม ก)
๗	คู่มือราชการสนามว่าด้วยหลักนิยมการปฏิบัติการเฮลิคอปเตอร์ลาดตระเวนติดอาวุธ
๘	คู่มือการฝึกและประเมินผลการฝึกตามภารกิจสำหรับกองพันเฉพาะกิจ
๙	คู่มือราชการสนาม ว่าด้วย การป้องกันภายใต้สภาพแวดล้อม เคมี ชีวะ รังสี และนิวเคลียร์
๑๐	คู่มือช่างเกือกสัตว์หลักสูตรนายสิบช่างเกือกสัตว์
๑๑	คู่มือผู้บังคับบัญชาทหาร
๑๒	หลักนิยมส่งกำลังบำรุง
๑๓	คู่มือรวมอาวุธเบาที่ใช้ใน ทบ.ไทย
๑๔	คู่มือ จรวดหลายลำกล้อง

ตรวจถูกต้อง

พ.ท.

(ฐานันดร เกษตรชีวากรณ์)

ประจำแผนก กสฝ.สภฝ.ยศ.ทบ.

๒๗๐ ก.ย. ๖๑

กระดาษเขียนข่าว

ที่.....

แบบ สส. ๖

สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์การสื่อสาร

ความเร่งด่วน - ผู้รับปฏิบัติ	ความเร่งด่วน - ผู้รับทราบ	หมู่ วัน - เวลา ๒๘ ก.ย.๖๑	คำแนะนำ
จาก ยศ.ทบ.			หมู่ / คำ
ถึง ผู้รับปฏิบัติ	ถึง ผู้รับทราบ		ประเภทเอกสาร
กพ.ทบ., ขว.ทบ., ยก.ทบ., กบ.ทบ., กร.ทบ., สปข.ทบ., พบ., สส., สพ.ทบ., ขส.ทบ., วศ.ทบ., ยย.ทบ., พธ.ทบ., สบ.ทบ., กง.ทบ., สท.ทบ., กข., กส.ทบ., สธ.ทบ., ดย.ทบ., จบ., สก.ทบ., สวพ.ทบ., วทบ., รร.สธ.ทบ., นรค., ศพม., ทภ.๑, ทภ.๒, ทภ.๓, ทภ.๔, นสศ., ทน.๑, ทน.๒, ทน.๓, ทน.๔, บชร.๑, บชร.๒, บชร.๓, บชร.๔, พล.๑ รอ., พล.ร.๒ รอ., พล.ร.๓, พล.ร.๔., พล.ร.๕, พล.ร.๖, พล.ร.๗., พล.ร.๘., พล.ร.๑๑, พล.ร.๑๕, พล.ม.๑, พล.ม.๒ รอ., พล.ม.๓, พล.ป., พล.ปตอ., พล.ข., พล.รพศ.๑, นปอ., ขกท., ศร., คม., ศป., ศฝยว.ทบ., ศบ., รร.จปร., รร.นส.ทบ., ห้องสมุด กท., ยก.ทหาร, ศวจ., วปอ., สวท., รร.รปภ., รร.ตท.สพท., ทร., ทอ., ตชด.			ที่ของผู้ให้ข่าว กท ๐๕๖๑/๕๘๘

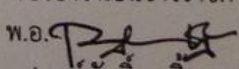
ผู้รับทราบ

๑. ยศ.ทบ.จะแจกจ่ายหนังสือตำรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๑๔ รายการให้กับหน่วยต่างๆ ตามรายการที่เกี่ยวข้องที่ระบุในอัตราจ่ายของแต่ละรายการ จึงขอให้หน่วยตรวจสอบรายละเอียด และรายการแจกจ่ายที่ได้รับ จากเว็บไซต์ atc.rta.mi.th

๒. ขอให้หน่วยแจ้ง นขต. ถึงระดับกองพัน ตรวจสอบรายการแจกจ่ายตาม ข้อ ๑ และเร่งรัดการเบิก-รับ เพื่อนำไปใช้เป็นหลักฐานในการปฏิบัติราชการต่อไป

๓. หน่วยระดับ กองพันขึ้นไป สามารถเบิก-รับ หนังสือตำรา ได้โดยตรงจากคลัง คผฝ.ยศ.ทบ. โดยหน่วยจะต้องเสนอใบเบิก (ทบ.๔๐๐-๐๐๖) ตามรายการแจกจ่ายที่ได้รับให้ ยศ.ทบ. พร้อมสำเนาเรื่องให้ มทบ. ในพื้นที่ทราบ โดย ยศ.ทบ. จะตัดยอดหน้าคลังเมื่อมีการเบิก-รับ จาก มทบ. ต่อไป

๔. รายละเอียดเพิ่มเติม ประสาน พ.ท.ฐานันดร เกษตรชีวากรณ์ ประจำแผนก กสฝ.สภฝ.ยศ.ทบ. โทร.ทบ. ๘๘๑๒๒ มือถือ ๐๙ ๔๐๘๑ ๘๘๘๘

หน้า ๑ ใน ๑ หน้า	อ้างถึงข่าว					ชื่อผู้เขียนข่าว					หน่วย	โทร.	
	จัดประเภทเอกสาร					พ.ท.ฐานันดร เกษตรชีวากรณ์					กสฝ.สภฝ.ยศ.ทบ.	๐๒ ๒๔๑ ๓๖๕๖	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>									
สำหรับพนักงาน	เวลา	ระบบ	เวลา	ระบบ	เวลา	ระบบ	เวลา	ระบบ	เวลา	ชื่อ	รับรองว่าเป็นข่าวราชการ		
	เครื่อง	สื่อสาร	เครื่อง	สื่อสาร	เครื่อง	สื่อสาร	เครื่อง	สื่อสาร	พนักงาน		พ.อ.  (พงษ์ศักดิ์ คิวนาง) นายทหารอนุมัติข่าว		